



I.P.S.E.O.A.
Istituto Professionale per i Servizi dell'Enogastronomia e dell'Ospitalità Alberghiera
"Ippolito CAVALCANTI"

Sede principale: Via Taverna del Ferro, 80146 Napoli tel. 081/5592588 Fax 081/5597568
Sede legale: Via Giovenale, 2/Bis- 80123 NAPOLI- tel. 081 7147630 fax 081 19570374
C.F. 80031440631 C.M. NARH01000V Codice Univoco: UFP9X2
c/c Banca BNL :IBAN: IT82Q01005400900000000218580 c/c T.U. Banca d'Italia IT17K0100003245425300314160 CCP: 306803
E-mail: NARH01000V@ISTRUZIONE.IT PEC: NARH01000V@PEC.ISTRUZIONE.IT web: WWW.IPSEOCAVALCANTI.GOV.IT

I.P.S.E.O.A. "I.CAVALCANTI" - NAPOLI -
Prot. 0006720 del 24/06/2019
(Uscita)

OGGETTO: PON - PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2014IT05M2OP001 "PER LA SCUOLA – COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO.

Obiettivo 10.8: Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi.

Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave.

Sotto-Azione 10.8.1.B2 Laboratori professionalizzanti e per licei artistici e per gli istituti tecnici e professionali.

Codice Autorizzazione **10.8.1.B2-FESR PON-CA-2018-50.**

Procedura Negoziata Semplificata tra operatori abilitati sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b), del D.Lgs. n°50 del 2016, così come modificato dal D.Lgs. n°56 del 19 aprile 2017, espletata in modalità RdO sul portale acquistinretepa.it – MEPA come da art. 36 comma 6 del D.Lgs. 50/2016, per l'acquisizione di attrezzature e servizi previsti per la realizzazione del PON 10.8.1.B2-FESR PON-CA-2018-50.

CUP **G67D18000390007**

LOTTO 1 CIG **79457944A3**

LOTTO 2 CIG **7945808032**

LOTTO 3 CIG **7945823C8F**

LOTTO 4 CIG **7945829186**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso pubblico prot. AOODGEFID/37944 del 12/12/2017 emanato dal MIUR nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico 10.8 "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.1 "Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave";

- VISTA** la nota MIUR prot. AOODGEFID/9878 del 20/04/2018 di formale autorizzazione del progetto presentato da questa Istituzione Scolastica, con codice identificativo 10.8.1.B2-FESRPN-CA-2018-50;
- VISTA** la Determina a Contrarre prot. 5959/08-02 del 31/05/2019 con la quale è stata indetta la procedura negoziata semplificata tra operatori abilitati sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, espletata in modalità RdO sul portale acquistinretepa.it, per l'affidamento della fornitura delle attrezzature previste per la realizzazione del progetto finanziato dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, codice identificativo 10.8.1.B2-FESRPN-CA-2018-50;

RICHIEDE

preventivo per la fornitura e l'installazione del materiale indicato nel capitolato tecnico per la realizzazione del seguente progetto:

CODICE PROGETTO	INTERVENTO
10.8.1.B2-FESRPN-CA-2018-50	Laboratori professionalizzanti e per licei artistici e per gli istituti tecnici e professionali

LOTTO	CODICE CIG	MASSIMALE (IVA INCLUSA)
Enogastronomia	79457944A3	€ 24.500,00
ICT e Scienze	7945808032	€ 43.500,00
Adattamenti edilizi	7945823C8F	€ 4.500,00
Pubblicità	7945829186	€ 1.000,00

Seguono disciplinare e capitolato d'oneri.

Premessa

Il PON 2014/2020 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" del Ministero della Pubblica Istruzione, in coerenza con la politica nazionale, pone in primo piano la qualità del sistema di Istruzione come elemento fondamentale per l'obiettivo di miglioramento e valorizzazione delle risorse umane. Essa è finalizzata a garantire che il sistema di istruzione offra a tutti i giovani e le giovani i mezzi per sviluppare competenze chiave a un livello tale da permettere l'accesso ad ulteriori apprendimenti per la durata della vita. Nell'ambito di questo obiettivo gli interventi del presente programma incidono più specificamente sulla qualità degli ambienti dedicati all'apprendimento e sulla implementazione delle tecnologie e dei laboratori didattici come elementi essenziali per la qualificazione del servizio.

Articolo 1: Ente Appaltante ed Ubicazione

ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI DELL'ENOGASTRONOMIA E DELL'OSPITALITÀ ALBERGHIERA «IPPOLITO CAVALCANTI», con sede in VIA TAVERNA DEL FERRO – 80146 NAPOLI.

Articolo 2: Descrizione della procedura, Riferimenti e Tipologia della gara

Acquisizione di attrezzature per laboratori professionalizzanti, adattamenti edilizi e materiali pubblicitari a mezzo procedura negoziata semplificata, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b), del D.Lgs. n°50 del 2016, così come modificato dal D.Lgs. n°56 del 19 aprile 2017, con invito a n°5 operatori abilitati ai bandi BENI e SERVIZI sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, espletata in modalità RdO sul portale acquistinretepa.it – MEPA, come da art. 36 comma 6 del D.Lgs. 50/2016.

Articolo 3: Requisiti ed Obblighi per la Partecipazione alla Gara

Le imprese invitate alla presentazione di offerte dovranno comprovare il possesso dei seguenti requisiti, **pena l'esclusione dalla gara**:

- 3.1 Iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. con un oggetto sociale compatibile con quello del presente appalto da almeno 2 (due) anni.
- 3.2 Non essere in nessuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. n. 358/92 e successive modificazioni.
- 3.3 Essere in regola con quanto prescritto dalla Legge n. 68/99 in materia di lavoro ai disabili.
- 3.4 Ai sensi dell'art. 93 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., l'azienda deve corredare l'offerta di una garanzia provvisoria, pari al 2% del prezzo base (al netto dell'IVA), in forma di cauzione o fideiussione (in contanti, a mezzo bonifico, bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti

nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/1993). Come disposto dall'art.93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016, l'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta (art. 93 comma 5 del D.Lgs. 50/2016). La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante (art. 93 comma 4 del D.Lgs. 50/2016). La stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia (art. 93 comma 9 del D.Lgs. 50/2016).

- | | |
|-----|--|
| 3.5 | L'azienda deve corredare l'offerta con l'impegno di un fideiussore, individuato tra i soggetti di cui all'art. 93 comma 3, del D.Lgs. n. 50 del 2016, a rilasciare garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, nella misura del 10% (dieci per cento) dell'importo di aggiudicazione, di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50 del 2016, qualora l'offerente risultasse affidatario. Nel caso di raggruppamento di imprese l'impegno dovrà fare riferimento a tutti i soggetti partecipanti al costituendo raggruppamento. |
| 3.6 | Nell'ipotesi in cui il concorrente intenda avvalersi dell'istituto dell'avvalimento, a pena di esclusione, dovrà rendere le dichiarazioni previste dall'articolo 89, comma 1, D.Lgs. n. 50 del 2016 a firma del proprio legale rappresentante e di quello dell'impresa ausiliaria. |
| 3.7 | Ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.Lgs. 50/2016 e ss.ii.mm. l'operatore economico deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ad esclusione delle forniture senza posa in opera. Tali costi devono risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori, dei servizi o delle forniture. Si precisa che tali costi non saranno considerati nell'ambito della valutazione economica dell'offerta, ma concorreranno alla determinazione dell'importo totale destinato agli acquisti di cui al successivo art.5 comma 1. |

Articolo 4: Termini e Modalità per la Partecipazione alla Gara

Le imprese invitate a partecipare alla gara dovranno far pervenire le proprie offerte nell'ambito della RdO MEPA entro e non oltre il termine indicato nella stessa.

Le offerte dovranno essere articolate come segue:

- a. **File Disciplinare di Gara**, contenente il presente disciplinare in formato PDF e firmato digitalmente per accettazione;
- b. **File Capitolato**, contenente l'Allegato A al presente disciplinare, in formato PDF e firmato digitalmente per accettazione;
- c. **File Offerta Economica**, redatta secondo l'allegato C, in formato PDF e firmato digitalmente, contenente le offerte economiche per tutto quanto richiesto nell'**Allegato A**.
- d. **File Offerta Tecnica**, redatta secondo l'allegato D, in formato PDF e firmato digitalmente, contenente le offerte tecniche per tutto quanto richiesto nell'**Allegato A**.
- e. **File Schede Tecniche**, in formato PDF e firmato digitalmente, contenenti le schede descrittive dei beni proposti ed eventuale altra documentazione che si intenda inoltrare.
- f. **File Garanzia**, in formato PDF e firmato digitalmente, contenente la documentazione attestante l'erogazione della cauzione di cui al precedente art. 3 comma 5. In caso di erogazione a mezzo assegno, lo stesso deve essere depositato presso gli uffici di segreteria dell'istituzione entro e non oltre il termine di scadenza della gara.
- g. **File Dichiarazione**, redatta secondo l'allegato B, in formato PDF e firmato digitalmente, contenente varie dichiarazioni richieste.
- h. **File Documentazione Amministrativa**, in formato PDF e firmato digitalmente, contenente tutte le dichiarazioni e certificazioni richieste agli artt.3, 5 e 7 del presente disciplinare nonché il/i documento/i di riconoscimento del/i dichiarante/i;
- i. **File Dichiarazione Sopralluogo**, redatta secondo l'allegato E, in formato PDF e firmato digitalmente;
- j. **File Patto di Integrità**, redatto secondo l'allegato F, in formato PDF e firmato digitalmente;
- k. **File Conto Dedicato**, redatto secondo l'allegato G, in formato PDF e firmato digitalmente;
- l. **File PassOE**, contenente l'AVCPASS generato mediante lo specifico servizio online ANAC;
- m. **File DGUE**, contenente il Documento di gara unico europeo in formato elettronico, firmato digitalmente, redatto secondo l'allegato H, in formato PDF e firmato digitalmente.

Articolo 5: Caratteristiche dell'Offerta

- | | |
|-----|---|
| 5.1 | L'importo destinato agli acquisti è pari a € 73.500,00 IVA inclusa, ripartito in: |
|-----|---|

- € 24.500,00 IVA inclusa per il lotto 1 "Enogastronomia";
- € 43.500,00 IVA inclusa per il lotto 2 "ICT e Scienze";
- € 4.500,00 IVA inclusa per il lotto 3 "Adattamenti edilizi"
- € 1.000,00 IVA inclusa per il lotto 4 "Pubblicità".

L'offerta non può superare, per ciascun lotto, il relativo importo limite, pena l'esclusione dalla gara.

5.2	Clausola del Quinto d'Obbligo. Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, si renda necessario un aumento delle prestazioni di cui trattasi fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, l'appaltatore espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106, comma 12, del D.lgs. n. 50 del 2016.
5.2	L'offerta deve avere validità di 180 (centottanta) giorni a decorrere dal termine di scadenza della presentazione indicato al precedente art.4, pena l'esclusione dalla gara.
5.3	L'offerta deve essere presentata mediante gli allegati modelli (Allegati C1, C2, C3, C4, D1, D2, D3 e D4), compilati in tutte le sezioni, pena l'esclusione.
5.4	Tutte le attrezzature e i servizi proposti dovranno possedere le caratteristiche richieste negli Allegati A1, A2, A3, A4 e rispettare i requisiti minimi in esso specificati.
5.5	E' ammesso l'avvalimento di cui agli artt. 45 e 89 del D.Lgs. 50/2016 e ss.ii.mm..
5.6	Tutti i componenti oggetto della fornitura devono essere di marche primarie di fama internazionale.
5.7	I prezzi indicati devono essere unitari e comprensivi di IVA.
5.8	Il periodo di garanzia delle apparecchiature offerte non potrà essere inferiore a 24 mesi (anche ricorrendo ad estensioni del periodi di garanzia) come da norme europee vigenti, pena l'esclusione.
5.9	La ditta che si aggiudicherà la fornitura deve garantire l'effettuazione degli eventuali interventi di manutenzione che si richiedessero necessari entro e non oltre 48 ore dalla chiamata, pena l'esclusione dalla gara.
5.10	In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre ed in lettere, è ritenuto valido quello più vantaggioso per l'istituzione scolastica.
5.11	Eventuali opzioni suggerite per quanto concerne le attrezzature e le soluzioni infrastrutturali richieste, se ritenute migliorative, potranno essere selezionate dall'amministrazione scolastica, ovviamente senza eccedere i limiti di spesa previsti.
5.12	Tutti i prodotti offerti dovranno essere nuovi di fabbrica ed in produzione al momento della fornitura.
5.13	Tutte le apparecchiature dovranno avere il marchio di conformità CE.
5.14	Tutte le apparecchiature dovranno essere conformi alle norme tecniche nazionali e comunitarie vigenti.
5.15	Gli eventuali impianti (reti elettrica e dati) dovranno essere certificati ai sensi delle norme vigenti ed in particolare ai sensi del D.M. 37/08, al D.M. 20/02/92, al D.P.R. n.392/94, al D.Lgs. 81/08.

Articolo 6: Termine di Esecuzione dell'Appalto

L'impresa che si aggiudicherà la fornitura dovrà provvedere all'esecuzione della stessa (installazione delle apparecchiature e degli eventuali impianti connessi) entro e non oltre il mese di Luglio 2019.

In caso di inosservanza dei termini di consegna, l'Istituzione Scolastica si riserva di avviare la procedura di rescissione del contratto e la richiesta di risarcimento danni.

Articolo 7: Documentazione

Le imprese che intendono rispondere al presente invito dovranno allegare all'offerta, **pena l'esclusione**, la seguente documentazione:

7.1	Nel caso siano previsti impianti nel capitolato, dichiarazione di possesso dell'abilitazione ai sensi del D.M. 37/08 per la realizzazione degli impianti.
7.2	Elenco sottoscritto dal legale rappresentante delle forniture fatturate assimilabili a quella oggetto del presente appalto effettuate negli ultimi 3 anni nel quale siano specificati, per ogni fornitura, l'importo, la data ed il destinatario.
7.3	Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), rilasciato ai sensi dell'art.7 comma1 del D.M. 24/10/2007, attestante che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei propri dipendenti.
7.4	Dichiarazione attestante che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse.
7.5	Dichiarazione attestante che l'impresa non si trova in nessuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. n. 358/92 e successive modificazioni.
7.6	Disciplinare di gara sottoscritto dal legale rappresentante per accettazione.
7.7	Capitolati (Allegati A1, A2, A3, A4 al presente disciplinare) sottoscritti dal legale rappresentante per accettazione.
7.8	Dichiarazione di avvenuto sopralluogo, redatta secondo l'Allegato E al presente disciplinare e riportante il visto dell'Istituzione Scolastica.
7.9	Patto di integrità, redatto secondo l'allegato F al presente disciplinare.
7.10	Documento di gara unico europeo (DGUE) in formato elettronico, creato mediante il servizio web messo a disposizione dalla Commissione Europea all'URL https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=it

	secondo l'allegato H al presente disciplinare.
7.11	Dichiarazione relativa al conto corrente dedicato ai sensi della legge 136/2010, redatta secondo l'allegato G al presente disciplinare.
7.12	Copia di un documento di identità valido di tutti i sottoscrittori debitamente firmato con grafia leggibile
7.13	Certificare la presenza di un Direttore Tecnico nell'organigramma aziendale, nominato nella CCIAA.
7.14	AVCPASS generato mediante l'apposita procedura online su sito ANAC.

Articolo 8: Modalità di Celebrazione della Gara e di Aggiudicazione della Fornitura

8.1	L'aggiudicazione avverrà, per ciascun lotto, secondo il criterio del minor prezzo di cui all'art.95 comma 4 del D.Lgs. 50/2016.
8.2	All'apertura dei plichi saranno effettuate la verifica dei requisiti previsti per la partecipazione alla gara (Art.5 del presente disciplinare), e l'analisi della documentazione richiesta (Art.7 del presente disciplinare).
8.3	Saranno ritenute valide le offerte che, dal punto di vista tecnico, risulteranno conformi ai requisiti minimi specificati all'Allegato A al presente disciplinare.
8.4	Nel caso in cui il numero di offerte ammesse a gara sia pari o superiore a 5 (cfr. art. 97 comma 3-bis del D.Lgs. 50/2016), ai sensi dell'art. 97 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, sarà determinata la soglia di anomalia e sulla base di tale soglia sarà valutata la congruità delle offerte. In caso di offerte anormalmente basse, la stazione appaltante chiederà spiegazioni agli operatori economici che le hanno inoltrate.
8.5	A parità di offerta, saranno valutati tutti i titoli presentati dalle Aziende offerenti, assegnando la fornitura a quella in grado di fornire le maggiori garanzie di qualità nell'esecuzione della stessa.

Articolo 9: Disposizioni Finali

9.1	L'ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI DELL'ENOGASTRONOMIA E DELL'OSPITALITÀ ALBERGHIERA «IPPOLITO CAVALCANTI» di NAPOLI (NA), ai sensi dell'art.83 del D.Lgs. 50/2016, escluderà i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal medesimo D.Lgs. 50/2016 (codice degli appalti) e dal regolamento e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.
9.2	L'istituzione scolastica non è tenuta a corrispondere alcun compenso alle imprese per le offerte presentate.
9.3	L'istituzione scolastica si riserva di procedere all'aggiudicazione della fornitura anche in presenza di una sola offerta valida.
9.4	I prezzi relativi ai software applicativi e specifici, oggetto del presente capitolato, devono intendersi comprensivi di installazione e corretta attivazione e configurazione su tutte le macchine previste.
9.5	L'azienda individuata quale fornitrice delle attrezzature oggetto del presente bando dovrà provvedere all'addestramento del personale in merito all'uso delle stesse. Tale attività non potrà essere oggetto di oneri aggiuntivi da parte dell'ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI DELL'ENOGASTRONOMIA E DELL'OSPITALITÀ ALBERGHIERA «IPPOLITO CAVALCANTI» di NAPOLI (NA).
9.6	L'affidatario della fornitura si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita. L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.
9.7	A garanzia degli impegni contrattuali, l'aggiudicatario presta la cauzione pari al 10% dell'importo contrattuale all'atto della sottoscrizione del contratto a mezzo polizza fideiussoria, assicurativa o bancaria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 103 del D.Lgs n. 50 del 2016. La cauzione dovrà essere valida per tutta la durata delle attività e sarà svincolata, previa verifica ed accettazione da parte dell'Istituto Scolastico, delle attività svolte. In caso di polizza fideiussoria, la firma dell'agente che presta cauzione dovrà essere autenticata ai sensi delle disposizioni vigenti, o autocertificata ai sensi delle disposizioni vigenti. Essa dovrà, inoltre, prevedere, espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'accettazione di cui all'art. 1957 - comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della medesima entro 15 gg, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Dovrà, inoltre, avere efficacia per tutta la durata del contratto e successivamente alla scadenza del termine, sino alla completa ed esatta esecuzione da parte dell'affidatario di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto medesimo, nonché a seguito di attestazione di regolare esecuzione da parte della stazione appaltante. La garanzia sarà, pertanto, svincolata sola a seguito della piena ed esatta esecuzione delle prestazioni contrattuali. La mancata costituzione della suddetta garanzia determina l'annullamento dell'aggiudicazione e la decadenza dell'affidamento.
9.8	Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità. Il subappalto non è ammesso.
9.9	Il corrispettivo verrà liquidato con le seguenti modalità:

	<ul style="list-style-type: none"> • anticipazione del 10% dell'importo complessivo aggiudicato, subordinata alla costituzione di una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione, entro 15 giorni dalla stipula del contratto, previa presentazione di regolare fattura o documento contabile equipollente; • 60% dell'importo complessivo aggiudicato, entro 60 giorni dalla stipula del contratto, previa presentazione di regolare fattura o documento contabile equipollente e di un report che evidenzi lo stato di avanzamento lavori ed eventuali criticità circa la realizzazione delle attività del servizio (o in alternativa) fornitura • 30% dell'importo complessivo aggiudicato, a titolo di saldo, previa presentazione di regolare fattura o documento contabile equipollente e di un report finale delle attività realizzate (per i servizi) previo collaudo (per le forniture).
9.10	In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA). E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.
9.11	In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni. L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno. E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico. In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.
9.12	Con la risoluzione del contratto sorge nell'Amministrazione il diritto di affidare a terzi la fornitura, o la parte rimanente di questa, od i servizi, in danno dell'impresa inadempiente. L'affidamento avverrà per trattativa privata o, entro i limiti prescritti, in economia, stante l'esigenza di limitare le conseguenze dei ritardi connessi con la risoluzione del contratto. L'affidamento a terzi verrà notificato all'impresa inadempiente nelle forme prescritte con indicazione dei nuovi termini di esecuzione e delle forniture o dei servizi affidati e degli importi relativi. All'impresa inadempiente saranno addebitate le spese sostenute in più dall'Amministrazione rispetto a quelle previste dal contratto risolto.
9.13	Tutti gli elaborati prodotti durante l'esecuzione delle ricerche saranno di proprietà esclusiva dell'Istituto Scolastico, l'aggiudicatario potrà utilizzare, in tutto o in parte tali prodotti, previa espressa autorizzazione da parte dell'Istituto Scolastico.
9.14	Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare: <ul style="list-style-type: none"> • l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1); • l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1); • l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG LOTTO 1 79457944A3, CIG LOTTO 2 7945808032, CIG LOTTO 3 7945823C8F, CIG LOTTO 4 7945829186) e il codice unico di progetto (CUP G67D18000390007) comunicati; • l'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7); • Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco. <p>Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.</p> <p>Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.</p>
9.15	L'aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto è subordinata: <ul style="list-style-type: none"> • all'assenza di irregolarità delle operazioni di gara; • all'approvazione del verbale di gara ed all'aggiudicazione da parte del RUP.
9.16	L'aggiudicazione diviene definitiva, ai sensi degli artt. 32, 33 del D.lgs. n. 50 del 2016 con apposito provvedimento del RUP oppure quando siano trascorsi 30 gg dalla proposta di aggiudicazione senza che la Stazione Appaltante abbia assunto provvedimenti negativi o sospensivi.
9.17	Ai sensi dell'art. 32, commi 6, D.lgs. n. 50 del 2016, l'aggiudicazione definitiva non equivale in nessun caso ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza di cause di esclusione.

9.18	La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti dichiarati attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS (per appalti superiori a € 40.000,00). L'Amministrazione si riserva, in ogni caso, di richiedere ai concorrenti di comprovare, entro 10 giorni dalla richiesta medesima, il possesso dei requisiti dichiarati dal primo soggetto in graduatoria e al concorrente che segue. Qualora taluno dei concorrenti non provveda a fornire la documentazione richiesta entro il suddetto termine di dieci giorni dalla richiesta, ovvero la documentazione ottenuta mediante il sistema AVCPASS o dai medesimi concorrenti non confermi le dichiarazioni rese per l'ammissione alla gara, l'Amministrazione procede all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria, alla segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza dei Contratti Pubblici e all'eventuale nuova aggiudicazione.
9.19	L'accesso agli atti di gara è consentito ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. n. 50 del 2016, entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione del provvedimento lesivo: <ul style="list-style-type: none"> • per i concorrenti esclusi, o la cui offerta sia stata esclusa, limitatamente agli atti formati nelle fasi della procedura anteriori all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione; • per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'approvazione dell'aggiudicazione provvisoria o, in assenza di questa, dopo 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione provvisoria, per quanto attiene i verbali di gara e le offerte concorrenti; • per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'aggiudicazione definitiva, per quanto attiene la verifica delle offerte anomale.
9.20	La stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro.
9.21	La stipulazione del contratto è subordinata al decorrere dei termini di cui all'art. 32, comma 9, del D.lgs. n. 50 del 2016.
9.22	Il collaudo sarà effettuato presso questo Istituto, ad installazione e configurazione ultimate, da tecnici dell'impresa fornitrice alla presenza di esperti individuati dal Dirigente Scolastico entro 30 giorni (trenta) dalla data di messa in opera delle apparecchiature.
9.23	Il trasporto delle attrezzature presso le sedi dell'ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI DELL'ENOGASTRONOMIA E DELL'OSPITALITÀ ALBERGHIERA «IPPOLITO CAVALCANTI» di NAPOLI (NA) sarà a carico dell'impresa che si aggiudicherà la fornitura.
9.24	Per quanto non previsto dal bando valgono le disposizioni di legge vigenti per gli appalti di fornitura.

Articolo 10: Controversie

- 10.1 Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) di NAPOLI entro 30 giorni. Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di NAPOLI.

Articolo 11: Privacy

- 11.1 Ai sensi del GDPR 2016/679, l'amministrazione scolastica informa che i dati raccolti saranno trattati ai soli fini dell'esecuzione della gara oggetto del presente bando e comunque in applicazione del suddetto Regolamento.

Articolo 12: Rinvio

- 12.1 Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invito, si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.lgs. n. 50 del 2016.

Articolo 13: Responsabile del Procedimento

- 13.1 Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Carmela Libertino, Tel 0815592588, e-mail narh01000v@istruzione.it.

Allegati

- | | |
|----|--|
| A1 | Capitolato tecnico lotto 1, con indicazione dei requisiti minimi |
| A2 | Capitolato tecnico lotto 2, con indicazione dei requisiti minimi |
| A3 | Capitolato tecnico lotto 3, con indicazione dei requisiti minimi |
| A4 | Capitolato tecnico lotto 4, con indicazione dei requisiti minimi |
| B | Modello dichiarazione |
| C1 | Modello per la presentazione dell'offerta economica per il lotto 1 |
| C2 | Modello per la presentazione dell'offerta economica per il lotto 2 |
| C3 | Modello per la presentazione dell'offerta economica per il lotto 3 |
| C4 | Modello per la presentazione dell'offerta economica per il lotto 4 |
| D1 | Modello per la presentazione dell'offerta tecnica per il lotto 1 |

D2	Modello per la presentazione dell'offerta tecnica per il lotto 2
D3	Modello per la presentazione dell'offerta tecnica per il lotto 3
D4	Modello per la presentazione dell'offerta tecnica per il lotto 4
E	Modello per dichiarazione di avvenuto sopralluogo
F	Patto di integrità
G	Modello per dichiarazione conto dedicato
H	Modello DGUE in formato XML

Il Dirigente Scolastico*
Prof.ssa Carmela Libertino

*DOCUMENTO INFORMATICO FIRMATO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.LGS 82/2005 S.M.I. E NORME COLLEGATE, IL QUALE SOSTITUISCE IL DOCUMENTO CARTACEO E LA FIRMA AUTOGRAFA